|  |  |
| --- | --- |
|   | Отдел образования администрации Болховского районамуниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение«Гнездиловская средняя общеобразовательная школа»(МБОУ «Гнездиловская СОШ») |
| 303161, Орловская область, Болховский район, с. Гнездилово, ул. Молодёжная, д.2ИНН:5704004160/ОГРН 1025702658640 |  | Тел. 8-48640-25448e-mail: oo\_bol\_gsosh@orel-region.ruсайт:http://gnezdilovo-sosh.obr57.ru |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТО |  | УТВЕРЖДЕНО |
| На педагогическом советеМБОУ «Гнездиловская СОШ» |  | Приказом директора МБОУ «Гнездиловская СОШ» |
| (протокол №4 от 14. 02. 2025г.) |  | №25 – ОД от 14. 02. 2025 г. |

ПРОГРАММА

ПЕРЕХОДА МБОУ «ГНЕЗДИЛОВСКАЯ СОШ»

в ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕЖИМ РАБОТЫ

 Разработчики:

 Лисёнкова И.А., директор школы,

 Симонова Е.Н., заместитель директора по УВР,

 Багрий С.И., Гришаева С.В.,

 Бесонова О,Ю. - руководители ШМО

с. Гнездилово. 2025

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование | Программа перехода МБОУ «Гнездиловская СОШ» в эффективный режим работы с 14.02.2025 по 30.12.2025 на 1 год |
| Основания разработки Программы | 1. Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2018 - 2025 годы, утвержденная постановлением Правительства Российской Федерации от 26 декабря 2017 года № 1642, нацелена на совершенствование управления системой образования.2. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-Ф3 «Об образовании в Российской Федерации».3. Приказ Департамента образования Орловской области от «Об утверждении результатов мониторинга образовательных показателей по выявлению школ с низкими результатами обучения, функционирующих в условиях риска образовательных результатов» |
| Ключевая идея Программы | Снижение уровня учебной неуспешности в МБОУ «Гнездиловская СОШ» |
| Цель Программы |  Переход в эффективный режим функционирования за счет снижения доли обучающихся с рисками учебной неуспешности и повышения качества обучения.  |
| Основные задачи Программы | 1. Развитие школьной образовательной среды, ориентированной на высокие результаты.
2. Повышение результативности работы с низкомотивированными учащимися и учащимися, испытывающими трудности по определённым предметам (создание адресных образовательных программ для обучающихся по преодолению трудностей в обучении).
3. Снижение количества слабоуспевающих обучающихся на 5%.
4. Обновление тематики школьных МО по актуальным проблемам образовательной деятельности.
5. Совершенствование работы с семьями обучающихся, направленной на совместное решение проблем личностного развития обучающихся.
6. Повышение активности (мотивации) педагогов к самореализации, представления опыта работы.
 |
| Сроки и этапы реализации Программы | Первый этап (срок: февраль 2025 года) – аналитико- диагностический.*Цель:* проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение Программы перехода школы в эффективный режим работы.Второй этап (сроки: март – сентябрь 2025года) – деятельностный.*Цель:* реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и корректировка Программы.Третий этап (срок: октябрь 2025года) – этап промежуточного контроля.*Цель:* отслеживание планов реализации Программы, оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.Четвертый этап (срок: ноябрь 2025 года) - аналитико-корректирующий.*Цель:* проведение аналитической и диагностической работы, корректировка Программы перехода школы в эффективный режим работы с учетом результатов .Пятый этап (декабрь 2025 года)- заключительный (рефлексия).*Цель:* подведение итогов реализации Программы перехода в эффективный режим работы, разработка нового стратегического Плана развития школы. |
| Целевые показатели | 1. Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности на 2,5%. Повышение доли учащихся, принимающих участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах.
2. Активное использование учителями-предметниками индивидуализации и дифференциации в обучении учащихся с рисками учебной неуспешности.
3. Повышение профессиональных компетенций учителей, преподающих в классах со слабоуспевающими обучающимися, в рамках курсов повышения квалификации (не менее 2-х).
4. Усиление работы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся с рисками учебной неуспешности. Совместная работа с МБУ «ЦЕНТР ППМСП» г. Болхова для оказания квалифицированной помощи родителям и учителям, для решения возникающих проблем при обучении.
5. Увеличение доли обучающихся, охваченных индивидуальными образовательными маршрутами .
6. Положительная динамика обучающихся. Повышение качества образовательных результатов обучающихся по математике, русскому языку .
7. Повышение активности педагогов в презентации опыта работы в рамках образовательных событий в школе, муниципалитете, регионе. Размещение материалов на сайте школы.
 |

**Методы сбора и обработки информации**

* Диагностика индивидуальных особенностей познавательных процессов учащихся.
* Проведение мониторинга качества образования.
* Консультации, индивидуальные беседы с участниками образовательного процесса.
* Диагностика педагогических технологий, методик, приемов, используемых педагогами школы в образовательном процессе.
* Анкетирование. Опрос.
* Анализ данных независимых оценочных процедур (ГИА, ВПР) и форм оценивания ВСОКО.

 **Срок реализации** – 1 год (февраль 2025 – декабрь 2025 г. )

Содержание программы

Пояснительная записка

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гнездиловская средняя общеобразовательная школа» Болховского района Орловской области (далее - МБОУ «Гнездиловская СОШ») находится селе Гнездилово. Дети обучаются из 3-х сельских поселений – Гнездиловского, Герасимовского и Хуторского. Организован подвоз 2 школьными автобусами.

До революции МБОУ «Гнездиловская СОШ» – церковно- приходская школа, далее начальная, семилетняя, восьмилетняя, основная и с 1996 года – средняя. За это время школа выпустила 15 золотых медалистов и 24 серебряных. Обучающиеся школы - Анисимов Дмитрий и Симонов Александр являются стипендиатами Губернатора Орловской области.

 *Количество обучающихся на 1 сентября 2025 составило 45 учащихся, из них*:

* 20 обучаются по основной образовательной программе начального общего образования,
* 17- по основной образовательной программе основного общего образования,
* 8 - по основной образовательной программе среднего общего образования.
* Детей с ОВЗ в школе нет.

 *Педагогический коллектив состоит из 14 человек. Из них имеют*:

* Высшее образование – 12, средне-специальное -2;
* Высшую квалификационную категорию – 11, I- ю квалификационную категорию – 3 человека .
* Прошли курсовую переподготовку по актуальным вопросам в 2023-2024 учебном году 100% учителей школы.

 *Информационно-техническое оснащение:*

* Общее количество компьютеров – 37 (по программе ЦОС, сентябрь 2024 года)
* Мультимедийные панели - 3 (по программе ЦОС, сентябрь 2024 года)
* Точа Роста естественно-научного профиля открыта в сентябре 2022 год
* Школа включена в программу получения оборудования на 2025-2027 годы по предметам ОБЗР и Труд (Технология)

 *Результаты освоения обучающимися реализуемых образовательных программ по показателю «успеваемость» в I-м полугодии 2024-2025 учебного года:*

 Качество знаний - 69%

 Процент успеваемости – 97%

*Охват дополнительным образованием в МБОУ «Гнездиловская СОШ*» в 2024-2025 году составил 100 процентов. Разработаны 5 дополнительных общеразвивающих программ по четырём направленностям:

* художественное («Мы поём»);
* естественно-научное («Практическая биология», «За страницами учебника географии»);
* общеинтеллектуальное («Юный информатик», «Робототехника»).

**Мероприятия по достижению цели**

**Риск 1. Высокая доля обучающихся с рисками учебной неуспешности**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия, направленные на****преодоление рискового фактора** | **Сроки****исполнения** | **Показатели****реализации** | **Ответственные** |
| 1. **Администрация**
 |
| **1.** | Выявление , совместный анализ профессиональных дефицитов (предметных, методических, психолого – педагогических) | До 24 февраля 2025 | Самодиагностика, определение профессиональных дефицитов | Директор, Зам директора по УВР Симонова Е.Н. |
| **2.** | Прохождение курсов повышения квалификации для руководителей и заместителей руководителей ОУ Орловской области «Управление качеством образования в школах с рисками учебной неуспешности» | До 5 марта 2025 | Курсы пройдены | Зам директора по УВР Симонова Е.Н. |
| **3.** | Разработка прграммы перехода школы в эффективный режим работы | До 14 февраля 2025 | Программа разработана | Директор, Зам. директора по УВР, руководители ШМО |
| **4.** | Заключение договора с МБУ «Цетр ППМСП» г. Болхова (о работе психолога) | До 27 февраля 2025 | Договор о сотрудничестве заключён | Директор |
| **5.** | Организация контроля за организацией подготовки обучающихся 9 класса к ГИА-2025 по русскому языку, математике, учебным предметам по выбору | С 1 апреля по 20 мая 2025 | Расписание дополнительных занятий, аналитические справки о результатах посещения уроков. | Зам директора по УВР Симонова Е.Н. |
| **6.** | Проведение тематических педсоветов: «Качество образования как основной показатель работы школы»;«Развитие профессиональных компетенций педагогов» | 27 марта 2025До 20 сентября 2025 | Протоколы педсоветов | Директор, Зам директора по УВР Симонова Е.Н. |
| **7.** | Рефлексия | До 20 декабря 2025 | Анализ работы по программе, самодиагностика. | Директор, Зам директора по УВР Симонова Е.Н. |
| 1. **Работа с обучающимися**
 |
| **1.** | Проведение диагностики причин учебной неуспешности среди 2-9 классов. Выявление учебных дефицитов у обучающихся. | До 15 марта2025 | Аналитические справки по итогам диагностики. Определены учебные предметы для слабоуспевающих обучающихся | Зам. директора по УВР Симонова Е.Н. |
| **2.** | Разработка индивидуальных программ сопровождения слабоуспевающих обучающихся, включая математику и русский язык | До 20 марта2025 | Индивидуальные программы сопровождения слабоуспевающих обучающихся утверждены и реализуются | Зам. Директора по УВР Симонова Е.Н., учитель математики- Гришаева С.В., учитель русского языка- Анисимова Г.И. |
| **3.** | Разработка плана-графика консультаций по вопросам ГИА | До 1 марта 2025 | План-график консультаций утвержден | Зам. Директора по УВР Симонова Е.Н., педагоги |
| **4.** | Организация работы на образовательных платформах «Учи.ру», «Решу ОГЭ», «Решу ЕГЭ» | постоянно | Мониторинг активности обучающихся по работе на образовательных платформах | Учителя-предметники |
| **5.** | Классные часы с привлечением педагогов-психологов по темам: «Всё ли я знаю о себе?», «Почему школа важна в моей жизни?», «Почему важно учиться успешно?». | В соответствии с графиком консультаций | Отчёты классных руководителей, рекомендации психолога обучающимся | Классные руководители, педагог-психолог |
| **6.** | Активизация познавательной деятельности учащихся: - участие детей в конкурсах;- подготовка и участие детей в школьном, муниципальном и региональном этапах ВсОШ; | в течение годасентябрь-декабрь 2025 | Аналитические справки о результатах участия | Зам. Директора по УВР Симонова Е.Н. |
| **7.** | Организация курсов внеурочной деятельности центра естественно-научной направленности «Точка роста» | Февраль-декабрь 2025 | Расписание занятий внеурочной деятельности.Мониторинг вовлечённости в занятия курсов обучающихся «группы риска» | Зам. Директора по УВР Симонова Е.Н, руководитель центра «Точка роста»- Гришина Л.В. |
| 1. **Педагоги**
 |
| **1.** | Выявление / совместный анализ профессиональных дефицитов педагогических работников (на основе самоэкспертизы) | До 30 марта 2025 | Индивидуальная работа, обсуждение результатов на МО и внесение работы в план самообразования | Учителя-предметники |
| **2.** | Самоанализ по диагностическим методикам:- цифровые компетенции педагога;- работа с трудным поведением;- гибкие навыки успешного современного учителя; - формирование функциональной грамотности учеников. | До 1 апреля | Отчёт по самоанализу | Учителя-предметники |
| **3.** | Заседание школьных МО по вопросам повышения учебной мотивации | 25 марта 2025 | Протоколы ШМО | Руководители ШМО |
| **4.** | Педагогический консилиум «Организация обучения с учётом индивидуальных психофизиологических особенностей | До 30 августа 2025 | Разработаны рекомендации для педагогов в работе с неуспешными обучающимися | Зам. директора по УВР Симонова Е.Н.. педагог-психолог |
| **5.** | Повышение профессионализма педагогов через прохождение курсов повышения квалификации | В соответствии с графиком:Апрель-ноябрь 2025 | Курсы пройдены | Учителя предметники, администраия |
| 1. **Работа с родителями**
 |
| **1.** | Родительские собрания:- «Как помочь ребёнку подготовиться к ГИА?» (9,11 класс),- «Как помочь ребёнку подготовиться к ВПР» (4-8,10 класс), - «Мотивация или как помочь ребёнку полюбить учёбу?»(1-11 класс) | 19 марта 20252 апреля 2025Сентябрь 2025 | Протоколы родительских собраний | Администрация, классные руководители |
| **2.** | Работа с родителями неуспевающих обучающихся: индивидуальная беседа, проведение родительского собрания с приглашением учителей предметников | По мере необходимости | Памятки, рекомендации родителям | Классные руководители |
| **3.** | Решаем ЕГЭ (участие во всероссийской акции) | Единый день | Информирование родителей о процедуре ЕГЭ | Администрация Классные руководители |
| **4.** | Участие родителей в совместных мероприятиях школы, класса. | В течение года | Увеличение количества родителей, принимающих активное участие в жизни школы. | Советник по воспитанию, классные руководители |
| **5.** | Размещение на сайте школы памяток и рекомендаций для родителей обучающихся, испытывающих трудности в обучении и воспитании. «Как воспитывать несовершеннолетних детей». «Влияние семьи на развитие ребенка» и др. | До 20 апреля 2025 | Памятки и рекомендации разработаны и размещены на сайте школы | Педагог-психолог |

**Риск 1. Низкая доля учителей, вовлечённых в процесс распространения опыта, полученного на курсах ПК**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Мероприятия, направленные на****преодоление рискового фактора** | **Сроки****исполнения** | **Показатели****реализации** | **Ответственные** |
| 1. | Организация участия педагогов в муниципальных, региональных, федеральных конкурсах педагогического мастерства | март- декабрь 2025 | План участия | Зам. директора по УВР Симонова Е.Н., руководители ШМО |
| 2. | Организация взаимопосещения уроков с последующим анализом и самоанализом | Сентябрь-декабрь 2025 | График взаимопосещения уроков | Зам. директора по УВР Симонова Е.Н., руководители ШМО |
| 3. | Фестиваль достижений (обобщение опыта работы по темам самообразования) | До 15 мая 2025 | Отчёт о проведении фестиваля | Зам.директора по УВР Симонова Е.Н., руководители ШМО |
| 4. | Организация наставничества по форме «педагог-педагог» | До 1 апреля 2025 | Закрепление наставников.Корректировка программы наставничества | Зам.директора по УВР Симонова Е.Н., руководители ШМО |
| 5. | Участие в школьных, муниципальных, региональных методических объединениях с целью обобщения и распространения опыта работы | В течение года в соответствии с графиками МО | Обобщение опыта работы | Руководители ШМО |