Отдел образования администрации Болховского района Орловской области

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гнездиловская средняя общеобразовательная школа»

(МБОУ «Гнездиловская СОШ»)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 303161, Орловская область, Болховский район, с. Гнездилово, ул. Молодёжная, д.2  ИНН:5704004160/ОГРН 1025702658640, |  | Тел. 8-48640-25448  e-mail: lirina.01@mail.ru  сайт:http://gnezdilovo-sosh.obr57.ru |

Утверждаю:

Директор школы:

Лисенкова И.А. /\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /

**План мероприятий**  
**по формированию функциональной грамотности обучающихся**  
**на 2023/24 учебный год**

**Цель:** создать условия для формирования функциональной грамотности (читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление) среди обучающихся МБОУ «Гнездиловская СОШ» посредством актуализации межпредметных связей в образовательном процессе.

**Задачи:**

1. Рассмотреть теоретические аспекты процесса формирования функциональной грамотности.
2. Выявить возможности активизации межпредметных связей как условие формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Выявить узкие места, затруднения и проблемы, имеющие место в реализации ФГОС и ФОП уровней образования, для принятия своевременных мер по обеспечению успешного выполнения задачи повышения качества образования.
4. Повысить квалификацию педагогических кадров через ознакомление учителей с разрабатываемыми в федеральном проекте «Мониторинг формирования и оценки функциональной грамотности» (далее – Проект) подходами к формированию и оценке функциональной грамотности и банком открытых заданий для обучающихся.
5. Разработать различные механизмы для реализации системы мер по формированию функциональной грамотности обучающихся.
6. Провести диагностику сформированности функциональной грамотности обучающихся.
7. Совершенствовать содержание учебно-методического комплекса и формы преподавания для развития функциональной грамотности обучающихся.
8. Пополнить и актуализировать банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
9. Улучшить качество внеурочной и внеклассной работы.

**Ожидаемые результаты:**

1. Актуализация модели формирования функциональной грамотности педагогами школы.
2. Создание условий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
3. Пополненный и актуализированный банк заданий и межпредметных технологий для формирования функциональной грамотности обучающихся.
4. Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов по вопросу формирования функциональной грамотности обучающихся.
5. Повышение качества образования.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия проекта** | **Срок реализации проекта** | **Результат реализации мероприятия** | **Исполнители мероприятия** |
| **ЭТАП 1. Подготовительный** | | | | |
| 1 | Внесение изменений в разделы ООП с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Август | Внесены изменения в целевой и содержательный разделы ООП уровней образования. Внесены дополнения в раздел «Планируемые результаты», в разделы «Система оценивания» и «Программа формирования/развития УУД», рабочие программы по предметам и курсам внеурочной деятельности с учетом подходов и требований ФООП по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора по УВР, руководители ШУМО |
| 2 | Корректировка внутришкольной системной модели формирования функциональной грамотности обучающихся | Август | Внутришкольная системная модель формирования функциональной грамотности обучающихся | Директор, заместитель директора по УВР |
| 3 | Корректировка локальных актов, обеспечивающих реализацию плана по формированию функциональной грамотности обучающихся в школе | Август–сентябрь | Комплекс утвержденных локальных актов | Директор, заместитель директора по УВР |
| 4 | Включение в учебный план учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности обучающихся | Август | Учебный курс «Функциональная грамотность» в учебных планах ООП НОО, ООО, СОО | Директор, заместитель директора по УВР |
| 5 | Включение в план внеурочной деятельности учебных курсов, направленных на формирование функциональной грамотности | Август | Учебные курсы «Функциональная грамотность» и «Функциональная финансовая грамотность» в планах внеурочной деятельности ООП ОО и СОО | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Включение в график оценочных процедур на 2023/24 учебный год оценочные процедуры для оценки читательской, естественно-научной и математической грамотности, предусмотренные ФОП ООО и ФОП СОО | Август–сентябрь | Включены оценочные процедуры:   * для проверки читательской грамотности – письменная работа на межпредметной основе в 6-х и 10-х классах; * для проверки естественно-научной грамотности – практическая работа в сочетании с письменной в 8-х и 10-х классах * для проверки математической грамотности – практическая работа в 8-х и 10-х классах | Заместитель директора по УВР |
| 7 | Приобретение учебных пособий для обучающихся по формированию функциональной грамотности | Август | Пополнение школьной библиотеки, использование обучающимися образовательной организации пособий по формированию функциональной грамотности | Директор, заместитель директора по УВР |
| 8 | Разработка памятки для участников образовательных отношений «Функциональная грамотность и ее компоненты» | Август–сентябрь | Информирование участников образовательных отношений | Директор, заместитель директора по УВР |
| 9 | Родительские собрания «Функциональная грамотность как образовательный результат» | Октябрь–декабрь | Информирование родителей | Директор, председатель совета родителей, классные руководители |
| 10 | Актуализация информационно-справочного раздела «Функциональная грамотность» на сайте школы | Август | Информирование всех участников образовательных отношений | Директор, технический специалист, классные руководители |
| 11 | Формирование базы данных обучающихся 8–9-х классов на 2023/24 учебный год | Сентябрь | База данных обучающихся 8–9-х классов | Замдиректора по УВР |
| 12 | Актуализация на 2023/24 учебный год базы учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов по направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, естественно-научная грамотность, финансовая грамотность, цифровая грамотность, глобальные компетенции и креативное мышление | Сентябрь | База данных учителей, участвующих в формировании функциональной грамотности | Замдиректора по УВР |
| 13 | Пополнение и актуализация банка оценочных материалов на основе банка заданий, в том числе разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования» | Сентябрь | Актуализированный и пополненный школьный банк оценочных материалов | Замдиректора по УВР, руководители МО |
| 14 | Участие в семинаре «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | Октябрь | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Директор |
| 15 | Проведение инструктивных совещаний по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности школьников | Ежемесячно | Повышение профессиональной компетентности по вопросу формирования функциональной грамотности | Замдиректора по УВР |
| **ЭТАП 2. Практический** | | | | |
| 1 | Внедрение в учебный процесс практико-ориентированных заданий для оценки функциональной грамотности | В течение года | Аналитическая справка по итогам посещения уроков | Замдиректора по УВР, педагоги |
| 2 | Проведение диагностики для выявления уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся 5-х, 10-х классов | Сентябрь | Аналитическая справка о результатах проведения стартовой диагностики и уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся | Заместитель директора по УВР, педагоги, обучающиеся |
| 3 | Проведение оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов (по материалам банка заданий для оценки функциональной грамотности, разработанных ФГБНУ «Институт стратегии развития образования Российской академии образования») | Октябрь - декабрь | Аналитическая справка о результатах оценки функциональной грамотности обучающихся 8–9-х классов | Заместитель директора по УВР |
| 4 | Проведение письменной работы на межпредметной основе для проверки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах | Январь | Аналитическая справка о результатах оценки читательской грамотности в 6-х и 10-х классах | Заместитель директора по УВР |
| 5 | Проведение практической работы в сочетании с письменной (компьютеризованной) частью для проверки цифровой грамотности в 8-х и 10-х классах | Март | Аналитическая справка о результатах оценки цифровой грамотности в 8-х и 10-х классах | Заместитель директора по УВР |
| 6 | Проведение учебных курсов «Функциональная грамотность» | В течение года | Повышение уровня функциональной грамотности обучающихся | Педагоги |
| 7 | Проведение курсов внеурочной деятельности по направлениям функциональной грамотности | В течение года | Курсы внеурочной деятельности:   * «Функциональная грамотность»; * «Функциональная финансовая грамотность» | Замдиректора по УВР |
| 8 | Методический совет «Оценивание функциональной грамотности» | Ноябрь | Разработаны критерии оценивания функциональной грамотности | Замдиректора по УВР |
| 9 | Методический семинар «Опыт реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности» | В течение года | Учителя обменялись опытом реализации содержания и форм активизации межпредметных связей для формирования функциональной грамотности | Руководители МО учителей |
| 10 | Мониторинг уровня сформированности разных видов компетенций в рамках функциональной грамотности:   * ноябрь – естественно-научная грамотность в 9-х классах; * февраль – читательская грамотность во 2–4-х классах; * март – математическая грамотность в 5–8-х классах; * май – индивидуальный проект в 10-х классах | В течение года | Аналитическая справка по результатам контроля уровня сформированности функциональной грамотности обучающихся | Заместитель директора по УВР, руководители ШУМО, обучающиеся |
| 11 | Мониторинг «Оценка уровня владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | В течение года | Аналитическая справка «Уровень владения педагогами технологиями формирования функциональной грамотности обучающихся» | Замдиректора по УВР |
| 12 | Проведение внеклассных мероприятий, формирующих глобальные компетенции | В течение года | Справки по итогам посещения внеклассных мероприятий | Руководители ШУМО |
| 13 | Организация работы по повышению квалификации учителей по вопросам формирования функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Развитие профессиональных компетенций учителей по вопросам формирования функциональной грамотности учеников | Замдиректора по УВР |
| 14 | Формирование банка лучших педагогических практик по формированию функциональной грамотности обучающихся | В течение года | Банк лучших практик учителей школы по формированию функциональной грамотности обучающихся | Замдиректора по НМР |
| 15 | Обобщение инновационного опыта педагогов школы и представление опыта на заседаниях методических объединений | Март–апрель | Освоение педагогами методики образовательного процесса в соответствии с целью и задачами плана | Заместитель директора по УВР, руководители ШУМО, обучающиеся |
| 18 | Мониторинг реализации мероприятий плана работы | Ежемесячно | Совещание при директоре | Директор, заместитель директора по УВР |
| **ЭТАП 3. Рефлексивно-оценочный** | | | | |
| 1 | Анализ качества результатов учеников на всероссийских проверочных работах | Май | Анализ результатов ВПР | Заместитель директора по УВР |
| 2 | Анализ результатов обучающихся на внешних оценочных процедурах по функциональной грамотности | Май | Анализ результатов внешних оценочных процедур | Заместитель директора по УВР |
| 3 | Анализ реализации плана работы, обобщение опыта | Июнь | Совещание при директоре, выпуск методического пособия с материалами по реализации плана по формированию функциональной грамотности | Заместитель директора по УВР, руководители рабочих групп |